



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 имени И.П. Кытманова»**

663180 г. Енисейск, Красноярского края
ул. Ленина, 120 тел./факс 2-31-08, 2-25-68, E-mail:school-n1direktor@bk.ru

ПРИНЯТО

решением педагогического
совета MAOU «СШ №1
имени И.П. Кытманова»

Протокол № 02-04-004

от 12.01.2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении
школьной конференции
учебно-исследовательских и проектных работ
«ЮНЫЕ ИССЛЕДОВАТЕЛИ»**

возраст участников
7-11 лет (1-5 класс)

Енисейск
2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Школьная научно-практическая конференция (далее НПК) является формой образовательной деятельности, обеспечивающей коммуникацию учащихся и педагогов, направленной на развитие элементов научного мировоззрения, общего кругозора, внутренней культуры и познавательной активности учащихся и способствующей развитию проектного подхода к развитию исследовательской деятельности учащихся.

НПК является итогом учебной, творческой, практической, исследовательской деятельности учащихся, которая связана с решением учащимися творческих, исследовательских задач, часто с заранее неизвестным результатом в различных областях науки, техники, искусства.

Участниками НПК являются учащиеся 1-5 классов, интересующиеся и занимающиеся научной, творческой, практической, исследовательской деятельностью, учителя, педагоги дополнительного образования, администрация школы.

Школьный этап НПК школьников проводится один раз в год и призвана активизировать работу по пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации и привлечению учащихся к научному творчеству и исследовательской работе во внеурочное время под руководством педагогов.

Учредителями школьного этапа НПК является администрация школы, школьные методические объединения, ответственный по работе с одарёнными детьми СШ № 1.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью научно – создание условий для формирования навыков исследовательского поведения, развития интеллектуально-творческого потенциала, универсальных учебных действий у младших школьников. Выявление одарённых детей, поддержка исследовательского творчества учащихся школы. Укрепление научного и педагогического сотрудничества учащихся и преподавателей.

2.2. Основные задачи НПК:

- создание условий для повышения мотивации детей к исследовательской деятельности, поддержки и популяризации творческой исследовательской деятельности, поддержки и популяризации творческой исследовательской активности учащихся 1-5 классов.
- выявление и формирование творческой личности, обладающей навыками самостоятельной исследовательской работы;
- демонстрация и пропаганда научно-исследовательской деятельности учащихся в школе
- формирование проектно-исследовательской культуры учителей и обучающихся;
- повышение профессионального уровня и педагогического мастерства учителя, развитию исследовательских навыков и навыков проектирования у учащихся;
- развитие у обучающихся навыков публичного выступления, применение различных способов презентации результатов своего исследования;
- создание условий для профессионального самоопределения учащихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

- 3.1. Общее руководство подготовкой и проведением конференции осуществляется оргкомитетом, утверждённым приказом директора школы.
- 3.2. Оргкомитет решает вопросы организации и проведения школьного этапа конференции, формирует жюри, определяет форму проведения конференции, осуществляет общее руководство проведением конференции школьников, подводит итоги, награждает победителей.
- 3.3. Исследовательские и проектные работы, выступления учащихся сопровождаются руководителем, которым может быть учитель-предметник, руководитель кружка, педагог дополнительного образования, родители, выпускники школы, студенты.
- 3.4. Работа может быть выполнена как одним автором, так и творческой исследовательской группой, которая, как правило, включает не более 2 человек.
- 3.5. Участники с работами реферативного характера могут быть допущены до участия в НПК, но в число победителей и призеров входить не могут.
- 3.6. Заявки на участие в конференции подаются в оргкомитет не позднее, чем за 2 месяца до её проведения.
- 3.7. Оформление работы должно соответствовать требованиям, предъявляемым к научно – исследовательской работе (*Приложение 1*).

4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

- 4.1. Все выступления на НПК являются регламентированными. Регламент составляет, как правило, до 7 минут на выступление и ответы на вопросы членов жюри, присутствующих (не более 3 мин.)
- 4.2. Защита исследовательских и проектных работ производится учащимися самостоятельно, без участия руководителя работы.
- 4.3. Защита проводится в форме демонстрации материалов работы, краткого рассказа о содержании работы, ответов на вопросы членов жюри, оппонентов.
- 4.4. Для защиты проекта участнику создаются условия для расположения плакатов и других наглядных средств, компьютер для демонстрации презентации, видео- и аудиоматериалов к проекту.
- 4.5. При использовании презентации не допускается ее дословное воспроизведение на защите (*Приложение 2*), «Рекомендации для школьников по подготовке к защите исследовательских работ»
- 4.6. По окончании защиты члены жюри, оппоненты вправе задать вопросы по теме проектной работы и выступления.

5. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

5.1 Конференция проводится в три этапа:

I этап ШКОЛЬНЫЙ: 2 марта 2019 года

II этап ГОРОДСКОЙ (ОЧНЫЙ): 19-20 марта 2019 года

III этап РЕГИОНАЛЬНЫЙ (ДИСТАНЦИОННЫЙ, для 4-5 классов): «Страна чудес-страна исследований»: апрель 2019 года.

Победители в номинации «Техносалон» могут стать участниками краевого конкурса технических идей и разработок «Сибирский техносалон».

6. НАПРАВЛЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

6.1 Конференция проводится по следующим направлениям:

- **«Открываем тайны общества и культуры»** (история, краеведение, мировая художественная культура, театр)
- **«Открывает тайны речи»** (русский язык, литературное чтение)
- **«Я сделал это сам!»** (технология)
- **«Техносалон»** (конструирование, энергосберегающие технологии, техника будущего, транспортная и строительная техника, экспериментальные и строительные модели)
- **«Мои первые научные опыты»** (математика, информатика, физические, химические и географические явления)
- **«Мир растений»;**
- **«Мир животных»**
- **«Экология окружающей среды»;**
- **«Медицина и охрана здоровья»;**

7. ПРАВА УЧАСТНИКОВ

7.1. Каждый участник НПК имеет право выступить с сообщением, отражающим собственную точку зрения, которая не обязательно должна совпадать с общепринятой.

7.2. Каждый участник НПК имеет право выступить оппонентом по проблемам, рассматриваемым на НПК.

7.3. Участники НПК имеют право в корректной форме задавать вопросы по заинтересовавшей их проблеме.

8. ЖЮРИ НПК

8.1. Список жюри формируется из числа учителей школы, педагогов средних и высших учебных заведений, специалистов учреждений дополнительного образования и утверждается приказом директора школы.

8.2. Жюри оценивает научные работы участников НПК и их устные выступления согласно критериям (*Приложение 1*), проставляет рейтинговые оценки.

9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНФЕРЕНЦИИ

9.1. По окончании работы НПК проводится заседание членов жюри, на котором выносятся решения о победителях и призерах.

9.2. Работы учащихся оцениваются по следующим основным критериям:

Критерии оценки исследовательских работ

- актуальность темы, ее соответствие интересам и уровню подготовленности ученика и его возрастным особенностям, результатам работы;
- качество оформления работы: соответствие титульного листа, структуры работы установленным требованиям, грамотность текстового материала, аккуратность;
- соответствие содержания работы цели, гипотезе и поставленным задачам исследования, обоснованность и доказательность выводов;
- соответствие и уместность использования методов исследования для заявленной темы, проектировочных упражнений;
- уровень новизны и оригинальности (идеи, метода, результата);
- убедительность и доказательность работы, логическая системность изложения материала;
- аккуратность и качество исполнения материального продукта проекта;
- способность участника Конференции грамотно изложить презентационный материал по заявленной теме, мастерство владения ораторской речью, артистичность;
- самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, наглядность, использование рекомендованной научной и справочной литературы;
- качество и информативность иллюстрационного материала;
- четкость, краткость, оригинальность ответов участников Конференции на заданные членами жюри вопросы;
- четкость формулирования заключения или выводов.

10. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

9.3. Число премируемых работ по каждому направлению определяется жюри. Победители и призеры награждаются Почетными грамотами, Дипломами, участники - сертификатами, руководители получают сертификаты или благодарственные письма за подготовку школьников к участию в конференции.

9.4. Лучшие работы рекомендуются для участия в муниципальных, региональных, всероссийских, международных конкурсах.

ТРЕБОВАНИЯ К ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ УЧАЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Исследовательская работа - это письменный отчет, о каком - либо явлении или процессе. В ходе исследовательской работы составитель должен ответить на вопросы: зачем (исследовательская проблема), что (область исследования), и как (метод исследования) исследовали и каковы результаты и выводы, которых достигли в ходе работы.

Цель исследовательской работы - развитие самостоятельного, критического и логического мышления учащегося.

Тема исследовательской работы может охватывать любую предметную сферу. В исследовательской работе нельзя представлять мнения других авторов, не делая ссылок. В исследовательской работе можно использовать выводы других авторов, но, сравнивая и анализируя эти выводы, необходимо сделать собственные.

2. СОСТАВЛЕНИЕ РАБОТЫ

2.1. Выбор темы и постановка цели

Исследовательская работа начинается с выбора темы. Тему работы ученик выбирает свободно и самостоятельно. При формулировании темы рекомендуется посоветоваться с руководителем работы.

Когда тема выбрана, необходимо определить цель работы - что данной работой хотят выяснить или достичь.

При выборе темы необходимо выяснить, достаточно ли материала по данной тематике, как предметной литературы, так и эмпирических исследований. Тема исследовательской работы должна быть сформулирована конкретно и четко.

2.2. Построение работы

1. Общие требования к конкурсной работе

1.1. Для участия в Конференции принимаются учебно-исследовательские и проектные работы, в названии которых должен быть зафиксирован вопрос, содержащий слово: «Что?», «Где?», «Когда?», «Как?», «Почему?», «Зачем?», проект может быть назван конкретно (например, «Приспособление для ручной холоднойковки металла» или в форме метафоры, символа, эпитета «Сударушка», «Осень», «Сказочное панно».

1.2. Оформлен ответ на поставленный вопрос в тексте работы. Ответом может являться описание модели, явления, события, наблюдения, эксперимента, технологического этапа изготовления материального конечного продукта и т.д.

Работа представляется в отдельной папке, не допускающей самопроизвольного выпадения материалов, в печатном и электронном виде.

1.3. Исследовательская работа, проект должны быть грамотно написаны и правильно оформлены. Набирается работа на компьютере через полтора межстрочных интервала,

шрифтом «Times New Roman», размер шрифта 14, печатать следует на одной стороне листа формата А4 (210x297 мм).

Таблицы, иллюстрации и распечатки допускается выполнять в виде приложений в конце работы.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами в правом нижнем углу, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей:
левое – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее и верхнее – 20 мм.

2. Структура конкурсной работы

2.1. Титульный лист, на котором указываются следующие сведения:

Наименование образовательного учреждения (полностью);

Название Конференции;

Название работы;

Вид работы (учебно-исследовательская работа, проект);

Класс, имя и фамилия автора полностью (всех авторов работы);

Ф.И.О. полностью, должность, руководителя работы;

Место и год выполнения работы. Образец титульного листа. Приложение № 3

2.2. Содержание работы должно быть вынесено на отдельную страницу, как и любой другой структурный элемент.

2.3. Письменная часть работы состоит из **введения**:

-обосновывается выбор темы и ее актуальность;

-определяется объект и предмет исследования, формулируется цель, определяются задачи и методы исследования;

-выдвигается гипотеза исследования;

-описывается новизна и практическая значимость работы (если имеются).

Объем введения не должен превышать двух страниц.

Основная часть текстового документа, как правило, разбивается на два, три или более разделов (параграфов), которым присваиваются порядковые номера. Разделы основной части могут быть разделены на подразделы, которые имеют нумерацию в пределах раздела. Объем основной части не более 7 страниц.

Заключение: кратко формулируются основные полученные результаты, делаются выводы о степени достижения определенной во введении цели и поставленных задач, а также, где это, возможно, даются практические рекомендации. ***Объем заключения к проекту – не более 1-2 страниц.***

Список использованных источников – оформляется в алфавитном порядке и содержит сведения об источниках, использованных в процессе исследования.

Приложения – выносятся данные, являющиеся основой для проектирования, картографические, статистические, справочные данные и др.

Количество страниц не более 14, включая титульный лист и приложения.

Готовясь к публичному выступлению, необходимо составить краткое описание учебно-исследовательской работы (проекта), которое Вам поможет кратко изложить содержание

Краткое описание учебно-исследовательской работы или проектной работы для выступления

Название _____

Выполнен автором или творческим коллективом (указать Ф.И.О авторов) _____

под руководством (указать фамилию, имя и отчество руководителя): _____

Исследовательская работа (проект) посвящена изучению: _____

Откуда у Вас возник интерес к этой проблеме, вопросу? _____

Где Вы искали информацию для ответа на возникшие вопросы (указать источники) _____

Какие гипотезы выдвигали? _____

Использовали ли Вы следующие (или другие) методы исследований для проверки своих гипотез _____

Опросы (кого и о чём Вы спрашивали) _____

Наблюдения (за кем (чем) вы наблюдали) _____

Эксперименты: _____

Другие методы (укажите, какие именно): _____

Как Вы обобщали полученные данные: _____

К каким выводам пришли: _____

Для презентации результатов исследования Вы планируете использовать (указать с помощью каких наглядных средств вы собираетесь представлять свою работу на конференции, например: с помощью схем, рисунков, макетов, фотографий и т.п.): _____

Текст выступления на Конференции подготовлен в виде (например, доклада, компьютерной презентации, напечатан в виде брошюры пояснительной записки и др): _____

Выбирая тему исследовательской работы, рекомендуется обратить внимание на следующие рекомендации:

Этап	Действие
1. Выбор темы исследования	<p>Ответьте на вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Что мне интересно больше всего? - Чем я хочу заниматься в первую очередь? - Чем я чаще всего занимаюсь в свободное время? - По каким учебным предметам я получаю лучшие отметки? - Что из изученного в школе хотелось бы узнать более глубоко? - Есть ли что-то такое, чем я особенно горжусь? <p><i>Подсказка:</i> Темы исследования могут быть:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • фантастическими; • экспериментальными; • теоретическими; • изобретательскими
2.Цели и задачи исследования	<p>Определить цель исследования означает ответить на вопрос о том, зачем ты его проводишь. Цель указывает общее направление, а задачи описывают основные шаги. Задачи исследования уточняют исследование.</p>
3.Гипотеза исследования	<p>Для формулирования гипотезы используйте слова:</p> <ul style="list-style-type: none"> • предположим; • допустим; • возможно; • что если
4.Организация исследования	<p>Подумать самостоятельно Что я знаю об этом? Какие суждения я могу высказывать по этому поводу? Какие выводы можно сделать из того, что уже известно о предмете исследования.</p> <p>Посмотреть книги по теме Запиши важную информацию, которую узнал из книг.</p> <p>Спросить у других людей Запиши интересную информацию, полученную от других людей.</p> <p>Посмотреть телематериалы Запиши то необычное, что узнал из фильма.</p> <p>Использовать Интернет Запиши то новое, что ты узнал с помощью компьютера.</p> <p>Понаблюдать Запиши интересную информацию, полученную с помощью наблюдений, удивительные факты и парадоксы.</p> <p>Провести эксперимент Запиши план и результаты эксперимента</p>
5.Подготовка к защите исследовательской работы, проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Этапы подготовки: • Выделить из текста основные понятия и дать им определения: <ul style="list-style-type: none"> ○ а) разъяснение посредством примера; ○ б) описание; ○ в) характеристика; ○ г) сравнение; ○ д) различие. • 2.Классифицировать основные предметы, процессы, явления и события. • 3.Выявить и обозначить все замеченные тобой парадоксы. • 4.Ранжировать по важности основные идеи. • 5.Предложить сравнения и метафоры. • 6.Сделать выводы и умозаключения. • 7.Указать возможные пути дальнейшего изучения проблемы. • 8.Подготовить текст доклада. • 9.Подготовить средства наглядного представления доклада

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 1 имени И.П. Кытманова»
Красноярский край г. Енисейск

ШКОЛЬНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И ПРОЕКТНЫХ РАБОТ
«Юные исследователи», 1-5 классы

«Кошки в жизни человека»
(учебно-исследовательская работа)

Автор работы:
Иванов Иван
ученик 2 «А» класса

Руководитель работы:
Петрова Ольга Петровна
учитель начальных классов

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ШКОЛЬНИКОВ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЩИТЕ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

1. Техника подготовки к выступлению

- Проведите предварительный хронометраж своего выступления и доведите его до нужной продолжительности.
- Выпишите на отдельные карточки ту часть содержания работы, которая прозвучит в выступлении, и разложите их по порядку.
- Заранее продумайте детали выступления.
- Приготовьте четкий и красочный наглядный материал.
- Проведите тренировочное выступление перед друзьями, родственниками. Попросите их задать вам вопросы.

2. Техника выступления

- Начните свое выступление с приветствия.
- Огласите название вашего проекта, сформулируйте его основную идею и причину выбора темы.
- Не забывайте об уважении к слушателям в течение всего выступления, говорите четко и внятно.
- Поблагодарите слушателей за внимание, а руководителя — за помощь.
- Старайтесь понять суть задаваемых вопросов и отвечать на них по существу.

3. Примерное содержание выступления при презентации проекта

Уважаемые _____! Вашему вниманию предлагается проект на тему _____.

Работа над этим проектом актуальна и значима (*приводятся доказательства актуальности и значимости проекта*). Эта работа была нам интересна (*обосновывается причина выбора темы*).

Цель данной работы (*приводится формулировка цели работы*).

Для ее достижения мы решали частные задачи, которые выбраны в соответствии с нашим планом работы (*указываются задачи*).

Мы ожидали, что в результате работы получим следующие результаты (*описываются ожидаемые результаты*).

Нами были изучены следующие источники по заявленной проблеме (указываются изученные источники).

В ходе разработки проекта мы выполнили следующую работу (перечисляются наиболее важные виды работ).

Сегодня мы представляем вам продукт, разработанный в ходе проекта (перечисляются важнейшие характеристики продукта, если проект предусматривал его создание).

Результаты работы могут быть использованы (приводятся виды деятельности, в которых могут быть использованы полученные в ходе исследовательской работы результаты).

В заключение выступления стоит высказать свое суждение о сотрудничестве с руководителем проекта (исследовательской работы) и поблагодарить слушателей.

4. Правила оформления презентации

- Рекомендуется выдерживать презентацию в едином стиле.
- Стиль отдельных разделов презентации может отличаться тональностью или цветовой гаммой.
- Заголовки, размер шрифтов (кегель) и элементы оформления на всех слайдах должны быть идентичными (эти элементы не должны «прыгать» при переходе слайдов).
- Для создания однотипных слайдов используйте копирование слайдов.
- Старайтесь избегать текста WordArt, особенно в презентациях делового характера: чаще всего он смотрится вычурно.
- Нецелесообразно помещать на слайд слишком много объектов.
- Никогда не помещайте на слайд лишние (неиспользуемые) объекты. Придерживайтесь правила: «Все, что не должно попасть на слайд, на него попасть не должно».
- Текст, особенно большого объема, будет хорошо смотреться, если его выровнять по ширине.
- Длинный текст лучше разместить на нескольких слайдах.
- Не рекомендуется использовать на одном слайде более трех различных шрифтов.
- Следите за тем, чтобы текст хорошо читался, используйте при его оформлении минимально возможное количество цветов.

- Старайтесь избегать нестандартных шрифтов, так как их может не быть на других компьютерах. В случае отсутствия вашего шрифта он будет заменен другим, а это может привести к нарушению дизайна слайда или к невозможности прочесть текст.
- При создании фонов старайтесь избегать стандартных текстур и «растягивания» картинок на весь слайд, особенно с искажением размеров.
- Осторожно работайте со звуковыми объектами, их применение должно быть обосновано.
- Старайтесь избегать стандартных звуков, которые встроены в Power Point, чаще всего они мешают восприятию информации.
- Осторожно работайте с видеофайлами: их внутренний формат может не совпадать с настройками вашего компьютера и видео может «не пойти»
- Имеет смысл вывести на экран тезисы доклада (выступления, сообщения) и прокомментировать их.
- Иногда имеет смысл вывести на экран большие таблицы, большие тексты, чтобы кратко прокомментировать их.

И обязательно помните о правиле: докладчик при работе с презентацией не должен повторять то, что написано на экране, слушатели и так это увидят.

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ВЫСТУПЛЕНИЮ

- Хорошо воспринимается эмоциональное и короткое по времени (не более 10–минут) изложение материала с использованием интересных примеров.
- Четкая логика изложения материала позволяет слушателям лучше понять выступающего.
- В ходе выступления следует употреблять только понятные термины.
- Следует помнить, что хорошо воспринимается рассказ, а не чтение текста.
- Выступление выиграет, если в его ходе будет максимально использоваться наглядный материал.
- Целесообразно продумать выступление так, чтобы предупредить возможные вопросы.

План презентации (защиты) исследовательской работы

№	Пункты	Варианты
1	Приветствие	«Добрый день! Уважаемые члены жюри и участники конференции!»
2	Представление	«Меня зовут_____. Я уч-ся ___ класса школы _____»
3	Цель выступления	«Позвольте познакомить Вас с исследованиями в области _____»
4	Тема исследования	«Тема моей работы: _____»
5	Актуальность исследования (обоснование выбора темы исследования)	«Актуальность и выбор темы исследования определены следующими факторами: во-первых, _____, во-вторых, _____» ИЛИ «Работа на избранную тему является актуальной в связи....»
6	Кратко о поставленной цели исследования и способах достижения ее (о методах исследования)	«Цель нашего исследования _____ Основные задачи исследования _____ Методы исследования _____»

7	Краткий обзор материалов по теме, различные подходы и точки зрения авторов источников	«В ходе работы был проведен подбор, анализ и систематизация источников литературы _____»
8	Кратко о новых результатах в ходе проведенного исследования	«В ходе исследования были получены следующие новые теоретические и (или) практические результаты: 1. Получены новые знания след. о характера: ..., 2. Выдвинуты новые идеи: _____, 3. Созданы новые творения в виде: _____, 4. Определены новые проблемы (задачи) _____»
9	Выводы по результатам проведенного исследования	«На основании проведенного исследования и полученных результатов были сделаны следующие выводы:
10	Кратко о дальнейших шагах по теме проведенного исследования	«Считаем, что данная тема имеет перспективы развития в следующих направлениях:
11	Благодарность людям, которые помогли получить результаты исследования, благодарность за внимание к выступлению	Спасибо за внимание, с удовольствием отвечу на Ваши вопросы ИЛИ «Благодарю за проявленное внимание к моему выступлению»
12	Дискуссия по теме доклада	
13	Ответы на вопросы	«Спасибо (благодарю) за вопрос Мой ответ... Ваш вопрос понятен (интересен)... Правильно ли я понимаю, что задан вопрос...»
14	Благодарность за интерес во время дискуссии и вопросы по теме исследования	«Благодарю за интерес и вопросы. Всего доброго»